



Smlouva o provedení auditu systému jakosti č. X-YYYY

Úř OSK SOJ

Strana: 1/4

I.

Smluvní strany

1. Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti
jednající: Ing. Martin Dvořák, Ph.D., ředitel
se sídlem: Náměstí Svobody 471/4, Praha 6 - Bubeneč, PSČ 160 01
IČ: 60162694
(dále jen „Úřad“)
2. Obchodní společnost:
jednající:
se sídlem:
IČ:
(dále jen „společnost“)

se dohodly ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů, na uzavření smlouvy o provedení auditu systému jakosti (dále jen „smlouva“).

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Úřadu provést audit systému jakosti dle normy ČSN EN ISO 19011:2019 v rozsahu požadavků ČOS 051672 (AQAP 2110)/ ČOS 051674 (AQAP 2310).
2. Předmětem této smlouvy je též závazek společnosti umožnit Úřadu provedení auditu systému jakosti dle odst. 1 tohoto článku v plném rozsahu a vytvoření podmínek k jeho řádnému provedení. Společnost se rovněž zavazuje umožnit Úřadu provádění pravidelného dozorového auditu systému jakosti (1 krát za rok) za účelem prověření, zda systém jakosti trvale splňuje podmínky pro užívání vydaného osvědčení o shodě (dále jen „osvědčení“).
3. Úřad do 30 dnů po provedení auditu systému jakosti vydá zprávu z auditu. V případě vyhovujícího výsledku auditu systému jakosti vydá rovněž osvědčení. Podmínky pro užívání osvědčení jsou uvedeny v čl. VII.



Smlouva o provedení auditu systému jakosti č. X-YYYY

Úř OSK SOJ

Strana: 2/4

III.

Místo provádění auditu systému jakosti

Místem provádění auditu systému jakosti je sídlo společnosti a veškeré její provozovny.

IV.

Termín zahájení auditu systému jakosti

Úřad zahájí provádění auditu systému jakosti nejpozději do 90 dnů od podpisu této smlouvy.

V.

Součinnost společnosti

Společnost se v souvislosti s ustanovením čl. II. odst. 2 této smlouvy zavazuje:

- a) Poskytnout Úřadu minimálně 14 dnů před termínem provedení auditu systému jakosti veškerou dokumentaci vztahující se k systému managementu jakosti v elektronické podobě (dále jen „poskytnutá dokumentace“) a na vyžádání další záznamy, které se dotýkají problematiky systému managementu jakosti.
- b) Provést před auditem systému jakosti podle odst. 1 čl. II. této smlouvy vlastní úplný interní audit (všechny prvky systému jakosti a výrobní místa, příp. místa vývoje, musí být auditovány) a Úřadu poskytnout záznamy o takto provedeném interním auditu, případně o dalších předchozích auditech.
- c) Zabezpečit auditnímu týmu Úřadu v průběhu auditu systému jakosti možnost nahlédnutí do všech záznamů o systému managementu jakosti společnosti v rozsahu jeho platnosti a poskytnout mu přístup k jednotlivým útvarům společnosti.
- d) Určit kontaktní osobu, která bude za společnost odpovědna za součinnost s auditním týmem Úřadu.
- e) Zaznamenávat všechny nedostatky systému jakosti, které sama zjistí a způsob jejich odstranění. A poskytnout auditnímu týmu během auditu systému jakosti záznamy o těchto činnostech.
- f) Bez prodlení informovat Úřad o jakýchkoliv změnách v systému managementu jakosti, které nastaly ode dne provedení auditu systému jakosti.

VI.



Smlouva o provedení auditu systému jakosti č. X-YYYY

Úř OSK SOJ

Strana: 3/4

Ochrana informací

1. Úřad se zavazuje informace poskytnuté pro účely auditu systému jakosti při jejich zpracování chránit.
2. Úřad se výslovně zavazuje:
 - a) Nepředávat informace z poskytnuté dokumentace třetím osobám.
 - b) Neprovádět kopírování nebo rozmnožování poskytnuté dokumentace.
 - c) Neprovádět do poskytnuté dokumentace žádné zásahy nebo opravy.
 - d) Neuchovávat po ukončení auditu systému jakosti poskytnutou dokumentaci.
3. Úřad je oprávněn použít veškeré zjištěné informace související s prováděním auditu systému jakosti výlučně ke zpracování zprávy z auditu.
4. Společnost tímto bere na vědomí, že Úřad je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a je povinen poskytnout informace, které nejsou zákonem vyloučeny, tj. poskytnout obecné informace o provedeném auditu systému jakosti a činnosti Úřadu, pokud o ně bude podle tohoto zákona požádán.

VII.

Podmínky pro užívání osvědčení

1. Rozsah práva užívání:
 - a) Užívání osvědčení se týká výhradně prověřené oblasti společnosti. Užívání osvědčení pro jinou oblast není dovoleno.
 - b) Společnost není oprávněna provádět změny osvědčení.
 - c) Pokud budou třetí stranou uplatňovány na Úřad nároky plynoucí ze zásad ručení za výrobek, které vznikly neoprávněným užíváním osvědčení společností, je tato povinná Úřad od těchto nároků osvobodit.
 - d) Společnost je zavázána k tomu, že se bude osvědčení v soutěži prokazovat jen tak, že bude o činnosti společnosti podána informace v souladu s rozsahem platnosti osvědčení.
2. Společnost je oprávněna užívat osvědčení po dobu jeho platnosti, pokud
 - a) nedošlo k zásadní změně okolností, za kterých byl audit systému jakosti proveden,
 - b) neodmítne podrobit se dozorovému auditu systému jakosti,
 - c) nebude výsledek dozorového auditu systému jakosti nevyhovující.
3. Úřad je oprávněn na své elektronické prezentaci informovat, že společnost již není oprávněna prokazovat se vydaným osvědčením, pokud bude Úřadem zjištěno porušení podmínek této smlouvy.



Smlouva o provedení auditu systému jakosti č. X-YYYY

Úř OSK SOJ

Strana: 4/4

VIII.

Mimořádný dozorový audit systému jakosti

Úřad je oprávněn provést mimořádný dozorový audit systému jakosti, pokud společnost oznámí zásadní změny systému jakosti, anebo pokud tyto změny budou Úřadem zjištěny jiným způsobem.

IX.

Další ujednání

1. Náklady spojené s provedením auditu systému jakosti nese ze svého smluvní strana, které náklad vzniknul.
2. Tato smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu. Účinnost smlouvy končí uplynutím doby platnosti vydaného osvědčení, anebo vydáním zprávy z nevyhovujícího auditu.
3. Veškeré změny v této smlouvě je možno provést pouze písemnými, postupně číslovanými, oběma smluvními stranami podepsanými dodatky.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, obě s platností originálu, po jednom pro každou smluvní stranu.

V dne

V Praze dne

*Jméno
funkce
název společnosti*

< statutární zástupce společnosti >

Ing. Martin Dvořák, Ph.D.
ředitel

Úřad pro obrannou standardizaci,
katalogizaci a státní ověřování jakosti